



Wir suchen einen:

**Sachbearbeiter Personalwesen (m/w/d)
in Bonn, Vollzeit**

Die Deutsche Sparkassenstiftung für internationale Kooperation ist die entwicklungspolitische Einrichtung der Sparkassen-Finanzgruppe. Unsere Vision: Finanzielle Inklusion weltweit.

Unsere Mission: Wir tragen das Erfolgsmodell Sparkasse über regionale Grenzen hinaus in die Welt, um Menschen in Entwicklungs- und Schwellenländern Zugang zu Finanzdienstleistungen zu ermöglichen und damit Perspektiven für die Zukunft zu schaffen.

Weltweit sind mehr als 300 Mitarbeitende an über 50 Standorten im Einsatz. Davon werden etwa 150 Inlands- und Auslands-Mitarbeitende über das Head Office in Bonn beschäftigt und betreut.

Ihre Aufgaben:

Sie sind als Sachbearbeiter (m/w/d) im Team Personalwesen für alle in diesem Bereich anfallenden Aufgaben zuständig. Insbesondere für:

- Betreuung der Mitarbeitenden in Deutschland sowie der Auslandsfachkräfte
- Abwicklung der Gehaltsbuchhaltung
- SV-rechtliche Beurteilung, insbesondere von Auslandssachverhalten (Ausstrahlung etc.)
- Lohnsteuerliche Beurteilung mit dem Schwerpunkt auf Auslandstätigkeit
- Pflege der Personalakten

Das bringen Sie mit:

- Berufserfahrung im Bereich Personal
- Erfahrung in der Erstellung von Gehaltsabrechnungen
- Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sichere Handhabung der MS Office-Programme (insbesondere Excel und Word)
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sorgfältige und genaue Arbeitsweise
- Sehr gutes Zeit- und Arbeitsmanagement sowie Termintreue
- Wünschenswert, aber nicht Bedingung: Erfahrung mit Auslandssachverhalten bei der sozialversicherungs- und lohnsteuerrechtlichen Behandlung von Auslandsfachkräften sowie Grundkenntnisse des TVöD

Das bieten wir Ihnen:

Work-Life-Balance – Flexible Arbeitszeitmodelle und Gleitzeit, die Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten und 30 Tage Urlaub

Motivierende Arbeitsatmosphäre – Offene und wertschätzende Unternehmenskultur und selbstständiges Arbeiten in einem kompetenten und dynamischen Team

Karriere- und Entwicklungsmöglichkeiten – Fundierte Einarbeitung, vielfältige Möglichkeiten zur persönlichen, fachlichen und methodischen Weiterbildung und Potenzialentfaltung

Zahlreiche Zusatz- und Sozialleistungen – Betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Jobticket, Zuschuss zu Mahlzeiten in hausinterner Kantine, Mitarbeiterkonditionen und -rabatte, Events

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **EU-DSB2129** Ihre Unterlagen sowie Ihr Eintrittsdatum und Ihre Gehaltsvorstellung bis zum 03. Januar 2022 an

bewerbung@sparkassenstiftung.de

Haben Sie noch Fragen? Kontaktieren Sie uns!

Monika Nurkewitz-Munsteiner, Leiterin Personal- und Finanzwesen, erreichen Sie unter 0228 9703-6626 oder Monika.Nurkewitz@sparkassenstiftung

www.sparkassenstiftung.de